

(お客さまへ：ご記入・ご捺印後の当依頼書をコピーして「お客さま控」としてお手元に保管してください。)

○BizSTATIONの画面操作によるスマートフォンアプリ利用解除について

利用者登録の実行・承認権限、または承認権限をお持ちの利用者(サービス管理責任者等)は、BizSTATIONの画面操作によりスマートフォンアプリ利用解除を行うことができます。またはスマートフォンアプリ利用のお客さまご自身が、スマートフォンにて利用解除を行うこともできます。くわしくは、ホームページの「Q&A」から、「よくあるご質問」サイトをご参照ください。

| | | | | |
|-----------------------------------|-----------------|---|------------|----------------------|
| 契約者番号 (数字10桁) | | 届出日 | 年 月 日 | |
| おなまえ (口座名義) | 会社名 | | | 代表口座お届出印 をご捺印ください |
| | 役職名 (代表取締役等) | | | |
| | 代表者名 | | | |
| 代表口座 (ご利用手数料引落口座) 兼サービス指定口座 | 支店名 | 科目(□にチェック) | 口座番号(数字7桁) | |
| | | <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 | | |

印

●サービス管理責任者または利用者のスマートフォンアプリの利用解除に関して以下の通り届け出ます。

※本依頼書をお届け出の前に必ずBizSTATION(お問い合わせ先)までご連絡ください。

| | | |
|--------------------------|--|---|
| スマートフォンアプリ利用解除 | 利用解除される場合は、以下の注意点をご確認いただき、利用解除する利用者IDをご記入ください。 | |
| 利用者ID※1 (英数字) [必須] | | ワンタイムパスワード利用 の一時停止を希望される 場合のみ、□にチェックを 入れてください。 |
| 上記利用者IDをご利用される方のおなまえ(参考) | | |

※1 当行は、お客さまとの取引やサービス提供においては、ご記入いただいた利用者IDにて利用者を特定します。
利用者IDに誤りがないか今一度十分にご確認ください。
当行は、ご記入いただいた利用者IDをもとにお手続きを進める限り、一切責任を負わないものとします。

(ご注意)

- スマートフォンアプリ利用解除の対象利用者IDが複数ある場合は、対象利用者ID数分の依頼書をお届け出ください。
- ※スマートフォン紛失等の緊急時においては、お客さまへ事前通知せずに、同一利用端末に登録された他の利用者IDを利用解除する場合がございます。
- スマートフォンアプリ利用解除後にスマートフォンアプリのご利用を再開するには、スマートフォンアプリ利用登録を再度行っていただく必要があります。なお、利用登録前にスマートフォンアプリの再インストールが必要になる場合がございます。
- 預金等の不正な払戻しに関する被害補償につきましては、パソコンでのBizSTATION利用に際しては、ワンタイムパスワードのご利用を前提に検討させていただきます^{※2}。くわしくは、ホームページをご参照ください。

※2 全銀・ANSER接続サービスにつきましては、ワンタイムパスワードのご利用を前提とせず、被害補償について検討させていただきます。

【ワンタイムパスワードの一時停止について】
お申し込みの利用者IDに限り、当行の受付処理後より30日間、ワンタイムパスワードなしでBizSTATIONを利用いただけます。スマートフォンの盗難、紛失中にやむを得ずBizSTATIONを利用する場合にお申し込みください。
なお、新たなスマートフォンをご準備いただきましたら、お早めにスマートフォンアプリ利用登録を行ってください。
※macOSのお客さまは郵送でお申し込みいただけません。BizSTATION(お問い合わせ先)までご連絡ください。

●本届に関しては、以下の届出担当者にご連絡ください。(サービス管理責任者が届出担当者の場合はご記入は不要です。)

| | | | |
|-------|----------------|------|---|
| 届出担当者 | おなまえ (フリガナ) | 所属部署 | |
| | 連絡先電話番号 | | ー |

本書式でお届けいただいたサービス管理責任者名、利用者名、および届出担当者の個人情報(おなまえ、所属部署、役職、連絡先電話番号)は、以下の目的のために利用させていただくことがあります。必ずご本人の同意を得ておいてください。ご本人の同意については、ご契約企業さまの社内に書面で残されることをお勧めします。当行は提供のあった個人情報については、ご本人の同意を得たうえで当行に提供されたものとしてお取り扱いさせていただきます。

- 本サービスの申込受付および継続的な取引における管理のため。
- 法令等に基づくご本人さまの確認、本サービスをご利用いただく資格等の確認のため。
- 当行内部における市場調査ならびにデータ分析やアンケートの実施等による金融商品やサービスの研究や開発のため。
- ダイレクトメールの発送・電話によるご案内等、当行または関連会社、提携会社の金融商品やサービスに関する各種ご提案のため。
- お客さまとの契約や法律に基づく権利の行使や義務の履行のため。
- お客さまによるでんさいSTATION・電子決済サービス・その他本サービス以外の当行金融商品またはサービスの申込および利用を円滑にするため。
- その他、お客さまとのお取引を適切かつ円滑に履行するため。

(ご送付いただいた依頼書に記入の不備等がありました場合、当行の判断により、届出住所への返送・廃棄その他適宜の処理をさせていただくことがありますのであらかじめご了承ください。
また「BizSTATION(ビジネスステーション)」サービスのご利用に必要な説明書類等は、当行にお申込のお届出印とともにお届けいただいた住所に送付いたしますのでご注意ください。)

| | | | | |
|-------|--------------------|--------------------|--|-------------------|
| 銀行使用欄 | (営業店)営業店で登録実施時のみ押印 | (営業店)営業店で印鑑照合・口座確認 | (法人ダイレクトオフィス) | |
| | 検閲 (支店) | 実施 | 検閲 | 実施 |
| | | (検取) | | |
| | | | (BIZSTATION行内管理メニュー) ・2910 基本マスター照会 ・4510 スマートフォンアプリ利用登録状況照会 ・4530 スマートフォンアプリ利用解除 ・4090 ワンタイムパスワード一時停止登録 | 2026.01 解約後10Y |
| | | (内線:) | | |

| |
|------------------------------|
| ■ 確認対象利用者ID: (契) (利) (契) (利) |
| (必要に応じて記入) |
| (契) (利) (契) (利) |

スマートフォンアプリ利用解除依頼書 記入見本

○BizSTATIONの画面操作によるスマートフォンアプリ利用解除について

利用者登録の実行・承認権限、または承認権限をお持ちの利用者(サービス管理責任者等)は、BizSTATIONの画面操作によりスマートフォンアプリ利用解除を行うことができます。またはスマートフォンアプリ利用のお客さまご自身が、スマートフォンにて利用解除を行うこともできます。くわしくは、ホームページの「Q&A」から、「よくあるご質問」サイトをご参照ください。

★契約者番号、届出日

- 「サービスご利用のご案内」に記載されている契約者番号をご記入ください。
- 届出日は、作成日をご記入ください。

● 代表口座お届出印をご捺印ください。

★おなまえ、代表口座

- 当行にお届けいただいているおなまえ(口座名義)、代表口座をご記入ください。
- おなまえ(口座名義)は、会社名、役職名、代表者名までご記入ください。

| | | |
|---|----------------------------|--|
| <h1 style="text-align: center;">BizSTATION</h1> <h2 style="text-align: center;">スマートフォンアプリ利用解除依頼書</h2> | | 書式13 |
| <p>(お客さまへ)ご記入・ご捺印後の当該依頼書をコピーして「おさまさま」としてお手元に保管してください。</p> <p>○BizSTATIONの画面操作によるスマートフォンアプリ利用解除について 利用者の登録の変更・承認権限、また承認権限をお持ちの使用者（サービス管理責任者等）は、BizSTATIONの画面操作によりスマートフォンアプリ利用解除を行うことができます。またスマートフォンアプリのおさまさま自身、スマートフォンにて利用解除を行うことができます。くわしくは、ホームページの「Q&A」から、「よくあるご質問」サイトをご覧ください。</p> | | |
| 索引番号 (数字4桁) | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 | 展示日 2024年 4月15日 |
| 会社名 (役職名) (口座名義) 代表者名 代表者名 | 株式会社 山田商店 代表取締役 山田一郎 | 代表印(捺印用印 をご捺印ください) |
| 代表印 (ご利用手数料引扣口座) 兼サービス料引扣口座 | 支店名 本店 | 科目 (□にチェック) <input checked="" type="checkbox"/> 普通 口座番号 (数字7桁) 1 2 3 4 5 6 7 |

★届出担当者

- 本届に関する当行からのご連絡先をサービス管理責任者以外の方にされる場合は、担当となる方のおなまえをご記入ください。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|-----|------|-----|--------------------|-----|---------|-----|-----|------------|--|-----|-----|-----|--|--|-----|-----|-----|
| ●本席に問合せは、以下の旨 | | 担当者にご連絡ください。(サービス管理責任者が届出担当者の場合はご記入は不要です。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 届出担当者 | おなまえ | 佐藤 二郎 | | 所属部署 | 経理部 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先電話番号 | 03-1234-5678 | 役職 | 課長 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>本書面でお問い合わせいただき、サービス管理責任者名、利用者名、お届け担当者の個人情報(おなまえ、所属部署、役職、連絡先電話番号)は、以下の目的のみで利用させていただくこととあります。必ずご本人の同意を得ておいてください。ご本人の同意については、ご契約企業さまの社内に書面で記載されるところをお勧めします。当行は提供のあたる個人情報については、ご本人の同意を得たうえで当行に提供されたものとして取り扱っていただきます。</p> <p>●本サービスの申込受付および契約締結の取引における管理のため。 ●法令等に従ってご本人と確認し、本サービスをご利用いただく資格等の確認のため。 ●当行内における市場動向等に伴うデータ分析やアーチテクチャの構築等による金融商品やサービスの研究や開発のため。 ●ダイレクトメールの発送¹によるお問い合わせ等、当行または関連会社、提携会社の金融商品やサービスに関する各種ご案のため。 ●お問い合わせの際や法規²に基づく従業員の資格や義務のため。 ●お問い合わせによるんしては、電話、電子メール、お手紙等によるご連絡のため。 ●その他、お客さまとのお取引を適切かつ円滑に履行するため。</p> <p>(ご何かいたい) 依頼記入欄に記入のうえ、お問い合わせました場合、当行の判断により、お問い合わせへの返送・傳票その他の処理をさせていただくことがありますのであからじめご承ください。 また「BDStar」(ビズストア)サービスの利用規約に記載のとおり、お問い合わせの際は、当行にご連絡のうえ返信封筒とともにご連絡いただけます(返信ください)。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (銀行使用欄) | | 営業時間・休業時間・お問い合わせ・回線確認 | | 回線確認 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (営業時間) | | 営業時間 | | 回線確認 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施 | | 実施 | | 回線確認 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (受付) | | (受取) | | 回線確認 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>お問い合わせの際は、お問い合わせ用封筒(回線確認用)に記入してお問い合わせください。</p> <p>(内線):</p> <table border="1"> <tr> <td>■ お問い合わせ用封筒(回線確認用)</td> <td>(回)</td> <td>(利)</td> <td>(回)</td> <td>(利)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">[必要に応じて記入]</td> <td>(回)</td> <td>(利)</td> <td>(回)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>(回)</td> <td>(利)</td> <td>(回)</td> </tr> </table> | | | | | | ■ お問い合わせ用封筒(回線確認用) | (回) | (利) | (回) | (利) | [必要に応じて記入] | | (回) | (利) | (回) | | | (回) | (利) | (回) |
| ■ お問い合わせ用封筒(回線確認用) | (回) | (利) | (回) | (利) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [必要に応じて記入] | | (回) | (利) | (回) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | (回) | (利) | (回) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>(法)ダイレクトオフィス</p> <table border="1"> <tr> <td>受付</td> <td>実施</td> <td>2006.01</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>解約約10Y</td> </tr> </table> | | | | | | 受付 | 実施 | 2006.01 | | | 解約約10Y | | | | | | | | | |
| 受付 | 実施 | 2006.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 解約約10Y | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

★事前連絡

●本依頼書をお届け出の前に必ずBizSTATION(お問い合わせ先)までご連絡ください。

★利用者ID

- スマートフォンアプリ利用解除を行う利用者IDをご記入ください。同ースマートフォンに複数の利用者IDを登録している場合は、利用解除を行う利用者ID数分、本依頼書をご提出ください。
(スマートフォンアプリの利用解除は、特定利用者のアプリの利用登録を解除するもので、BizSTATIONの解約とは異なります。)

★ワンタイムパスワード利用の一時停止

- スマートフォンアプリの利用を再開するまでの間にBizSTATIONでのお取引が必要な場合、「ワンタイムパスワード利用の一時停止」の□をチェックしてください。なお、預金等の不正な払戻しに関する被害補償につきましては、ワンタイムパスワードのご利用を前提に検討させていただきます*。

くわしくはホームページをご参照ください。

※全銀・ANSER接続サービスにつきましては、ワンタイムパスワードのご利用を前提とせず、被害補償について検討させていただきます。

個人・任意団体のお客さま*へ *法人として登記されていないお客さま

○依頼書は必ずBizSTATIONを申し込まれたご本人さま自身(任意団体のお客さまの場合、代表者の方)でご記入ください。