

取引通知の通知条件

<通知明細種類>

振込入金明細	お届けいただいた通知対象口座の振込入金明細データを全銀ファイル、またはXMLファイルで取得できます。
入出金明細	お届けいただいた通知対象口座の入出金明細データを全銀ファイル、またはXMLファイルで取得できます。
預金残高	お届けいただいた通知対象口座の前日24:00の残高データを全銀ファイルで取得できます。

<通知間隔>

都度	「前回取得済み明細」以降、「データ受信時点」までの明細を取得します。 ^{(※1)(※2)}
翌日一括	「前回データ受信日の0:00」以降、「データ受信日前日の24:00」までの明細を一括で取得します。 ^{(※1)(※3)}

(※1) 銀行営業日19:00以降の当日日付変更処理完了後および銀行休業日の明細は、勘定日が翌銀行営業日となります。

(※2) 銀行営業日19:00以降の明細の取得は、19:40頃になる場合があります。

(※3) 通知間隔を「翌日一括」でご契約のお客さまは、サイクル番号「01」のみ受信可能です。サイクル番号「02」以降はファイルなしエラーとなります。

※「預金残高」の通知間隔は「翌日一括」のみとなります。

<明細出力順>

日付順	振込入金明細 入出金明細	ヘッダーレコードは「勘定日」「口座（店番・科目コード・口座番号）」単位に作成されます。 ヘッダーレコードの並び順は下記よりご確認ください。 <u>ヘッダーの並び順について</u> データレコードの並び順は「異動明細番号」の昇順です。
	預金残高	ヘッダーレコードは「勘定日」「店番」単位に作成されます。 ヘッダーレコードの並び順は「勘定日」「店番」の昇順です。 データレコードの並び順は「科目コード」「口座番号」の昇順です。
口座順	振込入金明細 入出金明細	ヘッダーレコードは「口座（店番・科目コード・口座番号）」単位に作成されます。 ヘッダーレコードの並び順は下記よりご確認ください。 <u>ヘッダーの並び順について</u> データレコードの並び順は「勘定日」「異動明細番号」の昇順です。

<ダミーレコード要否>

日付順	ダミーレコード要	データレコードの有無にかかわらず、「全日付（暦日）」「全口座（店番・科目コード・口座番号）」のヘッダーレコードが作成されます。
口座順	ダミーレコード要	データレコードの有無にかかわらず、「全口座（店番・科目コード・口座番号）」のヘッダーレコードが作成されます。
	ダミーレコード否	データレコードがある「口座（店番・科目コード・口座番号）」のヘッダーレコードが作成されます。 データレコードが0件の場合は、ファイルなしエラーとなります。

<編集フォーマット>

申し込み時に指定されたフォーマットにて取得いただけます。

全銀VALUX・取引通知XMLサービス、全銀ADP・取引通知ZEDI接続サービスについて、明細出力順やダミーレコード要否によるデータ構成イメージは以下のフォーマット集をご確認ください。

- ・振込入金明細（XML形式・標準/CAMSフォーマット）出力フォーマット
- ・入出金明細（XML形式・標準/CAMSフォーマット）出力フォーマット